

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
основная общеобразовательная школа № 12  
г.о. Чапаевск Самарской области

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО  
на заседании  
Педагогического  
Совета ГБОУ ООШ № 12  
г.о. Чапаевск  
Протокол № 1 от 30.08.2024

УТВЕРЖДЕНО  
Директор ГБОУ ООШ № 12  
г.о. Чапаевск О.К. Ягова

СОГЛАСОВАНО:  
на заседании Управляющего совета  
Протокол № 1 от 30.08.2024г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ**  
**ИЗМЕНЕНИЙ В АДАптиРОВАННЫЕ ОСНОВНЫЕ**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ**

**Чапаевск, 2024**

## 1. Общие положения.

Настоящее Положение о разработке и реализации адаптированных рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности разработано в соответствии:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, введенный в действие Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014г. №1598;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413);
- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1025 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (Зарегистрирован 21.03.2023 № 72653)
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1025 “Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья”
- Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования”;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН

1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания;

- Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 августа 2018 г. N 05-283 «Об обучении лиц, находящемся на домашнем обучении»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.06.2013г. №ИР-535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей»;
- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»,
- Приказ Министерства образования и науки Самарской области от 04.09.2014 № 276-ОД «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации, и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в Самарской области»;
- Приказ № 259 - од от 10.08.2016 г. "О внесении изменения в приказ министерства образования и науки Самарской области от 04.09.2014 № 276-од "Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей - инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в Самарской области";
- Устав ГБОУ ООШ №12 г.о. Чапаевск Самарской области (далее – Школа).

А также с учетом примерных образовательных программ по учебному предмету или авторских программ.

Адаптированная рабочая программа – это образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Адаптация общеобразовательной программы осуществляется с учётом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации инвалида и включает следующие направления деятельности:

- анализ и подбор содержания;
- изменение структуры и временных рамок;
- использование разных форм, методов и приёмов организации учебной деятельности.

Цель адаптированной рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному курсу для обучающихся с ОВЗ.

Задача программы:

Определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса), курсов внеурочной деятельности с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса обучающихся с ОВЗ.

Функции адаптированной рабочей программы:

- нормативная (является документом, обязательным для выполнения в полном объеме);
- целеполагания (определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область);
- определения содержания образования (фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности);
- процессуальная (определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения);
- оценочная (выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся).

Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения адаптированной рабочей программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности (далее – рабочая программа).

Рабочая программа, утвержденная приказом директора Школы — это локальный документ, определяющий планируемые результаты освоения учебного предмета, курса внеурочной деятельности, содержание предмета (курса), тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы с определением основных видов учебной деятельности обучающихся в соответствии с ФГОС.

Адаптированная рабочая программа разрабатывается по каждому учебному предмету, курсу внеурочной деятельности учебного плана Школы (плана внеурочной деятельности), в соответствии с установленным в учебном плане количеством часов.

Адаптированная рабочая программа составляется на один учебный год или уровень образования в соответствии с рекомендациями ПМПК.

Адаптированная рабочая программа является обязательным документом для административного контроля степени освоения содержания учебного предмета, курса внеурочной деятельности обучающимися и достижения ими планируемых результатов.

Структура адаптированной рабочей программы определяется настоящим Положением с учетом требований ФГОС.

2. Структура рабочей программы.

Структура адаптированной рабочей программы

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист (приложение №1)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- название образовательной организации в соответствии с Уставом;</li> <li>- гриф рассмотрения, проверки, утверждения рабочей программы;</li> <li>- название учебного предмета, для изучения которого написана рабочая программа;</li> <li>- уровень обучения;</li> <li>- указание параллели, класса, где реализуется рабочая программа;</li> <li>- фамилия, имя и отчество учителя, составителя рабочей программы,</li> <li>- название населенного пункта;</li> <li>- год разработки рабочей программы</li> </ul>
Пояснительная записка	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовая основа программы (ФГОС, ООП, авторская программа);</li> <li>- реквизиты учебника;</li> <li>- цель, задачи программы;</li> <li>- место предмета в учебном плане.</li> </ul>
Планируемые результаты изучения учебного предмета	<p>Предметные, метапредметные, личностные и планируемые результаты программы коррекционной работы.</p> <p>Личностные и метапредметные планируемые результаты освоения конкретного учебного предмета начального общего образования конкретизируются на каждую параллель, основного общего и среднего общего образования – на уровень обучения. Планируемые предметные результаты конкретного учебного предмета общего образования конкретизируются на каждую параллель.</p>
Содержание учебного предмета	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень и название раздела и тем;</li> <li>- краткое содержание учебной темы;</li> <li>-необходимое количество часов для изучения раздела, темы</li> </ul> <p>Содержание учебного предмета конкретизируется по годам обучения.</p>
Тематическое планирование	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень разделов, тем и последовательность их изучения;</li> <li>- количество часов;</li> <li>- основные виды учебной деятельности обучающихся</li> </ul>
Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательной деятельности	<p>Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса (может включать в себя раздел «Рекомендуемые информационные ресурсы в интернете»)</p>
Приложение к рабочей программе	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень и название тем каждого урока;</li> <li>- указание последовательности тем;</li> <li>- количество часов.</li> </ul> <p><i>Данное приложение может быть совместным для учителей, преподающим один учебный предмет в одной параллели, или индивидуальным</i></p>

**Структура адаптированной рабочей программы  
курса внеурочной деятельности**

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист (приложение №1)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- название образовательной организации в соответствии с Уставом;</li> <li>- гриф рассмотрения, проверки, утверждения рабочей программы;</li> <li>- направление развития личности школьника;</li> <li>- вид внеурочной деятельности школьника, в рамках которого реализуется программа;</li> <li>- возраст обучающихся;</li> <li>- фамилия, имя и отчество учителя, составителя рабочей программы;</li> <li>- название населенного пункта;</li> <li>- год разработки рабочей программы</li> </ul>
Планируемые результаты изучения курса внеурочной деятельности	Предметные, метапредметные, личностные и планируемые результаты программы коррекционной работы, результаты освоения курса внеурочной деятельности
Содержание курса внеурочной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень и название раздела и тем;</li> <li>- краткое содержание темы;</li> <li>-необходимое количество часов для изучения раздела, темы;</li> <li>- формы проведения занятий</li> </ul>
Тематическое планирование	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень разделов, тем и последовательность их изучения;</li> <li>- количество часов;</li> <li>- основные виды учебной деятельности обучающихся</li> </ul>
Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательной деятельности	Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса (может включать в себя раздел «Рекомендуемые информационные ресурсы в интернете»)
Приложение к рабочей программе	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень и название тем каждого занятия;</li> <li>- указание последовательности тем;</li> <li>- количество часов.</li> </ul> <p><i>Данное приложение может быть совместным для учителей, ведущим один курс внеурочной деятельности в одной параллели, или индивидуальным</i></p>

### 3. Оформление адаптированной рабочей программы

3.1. Текст набирается шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

3.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, как и листы приложения.

### 4. Утверждение адаптированной рабочей программы.

Адаптированная рабочая программа учебного предмета, курса внеурочной деятельности утверждается ежегодно перед началом учебного года (до 1 сентября текущего года) приказом директора ГБОУ ООШ№12 г.о.Чапаевск Самарской области

Учитель представляет адаптированную рабочую программу на рассмотрение заседания методического объединения учителей-предметников на предмет соответствия установленным требованиям ФГОС.

Адаптированную рабочую программу представляют на проверку куратору начальных классов/ ответственному за учебную работу школы. Ответственный за учебную работу школы на титульном листе под грифом «Проверено» ставит дату, подпись.

Педагогу, отсутствующему в течение года по уважительной причине (болезнь, курсовая подготовка и др.) необходимо скорректировать прохождение программного материала по предмету. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы и утверждены куратором начальных классов/ ответственным за учебную работу школы.

Утвержденные адаптированные рабочие программы предметов, курсов являются составной частью адаптированной основной общеобразовательной программы школы, входят в обязательную нормативную локальную документацию школы.

Администрация школы осуществляет контроль реализации адаптированных рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля, мониторингом качества образования.

Педагогический работник несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 1 ст. 48 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273) за реализацию в полном объеме преподаваемых учебных предметов, курсов, в соответствии с утвержденной адаптированной рабочей программой.

Школа несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 7 ст. 28 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273) за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.

#### 4. Оформление и хранение адаптированных рабочих программ

Адаптированная рабочая программа оформляется в электронном и печатном варианте.

Электронный вариант и печатная версия рабочей программы хранятся у ответственного за учебную работу.

Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию.

#### 5. Порядок внесения изменений в адаптированную рабочую программу

Изменения в адаптированную рабочую программу вносятся в связи с необходимостью корректировки сроков ее выполнения по следующим причинам:

- карантин;
- неблагоприятные погодные условия.

Корректировка рабочей программы может быть осуществлена посредством:

- укрупнения дидактических единиц;
- сокращения часов на проверочные работы;
- оптимизации домашних заданий;

– вывода (в старших классах) части учебного материала на самостоятельное изучение по теме с последующим контролем.

Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения тематического раздела из программы.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
 основная общеобразовательная школа № 12  
 г.о. Чапаевск Самарской области

<p><b>Рассмотрена на методическом совете</b>                  Руководитель МО _____/Ф.И.О./                  протокол № _ от «_» _____ 20__г.</p>	<p><b>Проверена</b>                  Ответственный за учебную часть                  _____/Ф.И.О./ _____ 20__</p>	<p><b>Утверждена</b>                  Директор школы _____/_____/_____                  Приказ № _____ от _____ 20__</p>
---	---	--

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
 ПО \_\_\_\_\_ (предмет)

Класс/уровень: \_\_\_\_\_

Составители:  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Чапаевск , 20\_\_г.